



## **COMMUNE DE MONTAGNY**

---

**REGLEMENT COMMUNAL SUR LA GESTION DES DECHETS**

---

Table des matières

<u>Chapitre premier</u>	<u>DISPOSITIONS GENERALES</u>
Article premier	Champ d'application
Article 2	Définitions
Article 3	Compétences
<u>Chapitre 2</u>	<u>GESTION DES DECHETS</u>
Article 4	Tâches de la Commune
Article 5	Ayants droit
Article 6	Devoirs des détenteurs de déchets
Article 7	Récipients et remise des déchets
Article 8	Déchets exclus
Article 9	Feux de déchets
Article 10	Pouvoir de contrôle
<u>Chapitre 3</u>	<u>FINANCEMENT</u>
Article 11	Principes
Article 12	Taxes
Article 13	Décision de taxation
Article 14	Echéance
<u>Chapitre 4</u>	<u>SANCTIONS ET VOIES DE DROIT</u>
Article 15	Exécution par substitution
Article 16	Recours
Article 17	Sanctions
<u>Chapitre 5</u>	<u>DISPOSITIONS FINALES</u>
Article 18	Abrogation
Article 19	Entrée en vigueur

*Annexe 1 : Contenu de la directive communale prévue à l'article 3 du règlement type (proposition)*

En vertu de la loi cantonale du 5 septembre 2006 sur la gestion des déchets (LGD) et de la loi fédérale du 7 octobre 1983 sur la protection de l'environnement (LPE), la Commune de Montagny édicte le règlement suivant :

## **Chapitre premier – DISPOSITIONS GENERALES**

### **Article premier.- Champ d'application**

<sup>1</sup>Le présent règlement régit la gestion des déchets sur le territoire de la commune de Montagny.

<sup>2</sup>Il s'applique à l'ensemble du territoire de la Commune et à tous les détenteurs de déchets.

<sup>3</sup>Les prescriptions de droit public fédérales et cantonales applicables en la matière demeurent réservées.

### **Article 2.- Définitions**

<sup>1</sup>On entend par déchets urbains les déchets produits par les ménages, ainsi que les autres déchets de composition analogue, provenant, par exemple, des entreprises industrielles, artisanales ou de services, des commerces et de l'agriculture.

<sup>2</sup>Sont notamment réputés déchets urbains :

- a) Les ordures ménagères, qui sont des déchets incinérables mélangés.
- b) Les objets encombrants, qui sont des déchets incinérables ne pouvant pas être introduits dans les récipients autorisés pour les ordures ménagères, du fait de leurs dimensions.
- c) Les déchets valorisables, qui sont des déchets homogènes collectés séparément pour être réutilisés, recyclés ou traités, tels que le verre, le papier, les déchets compostables, les textiles et les métaux.

<sup>3</sup>Les déchets spéciaux sont les déchets définis comme tels par le droit fédéral, dont l'élimination exige la mise en œuvre de mesures particulières pour être respectueuse de l'environnement.

### **Article 3.- Compétences**

<sup>1</sup>La Municipalité assure l'exécution du présent règlement.

<sup>2</sup>Elle édicte, à cet effet, une directive que chaque usager du service est tenu de respecter. La directive précise notamment le mode de collecte des ordures ménagères, des objets encombrants et des déchets valorisables.

<sup>3</sup>La Municipalité peut déléguer tout ou partie de ses tâches à des organismes indépendants (corporations, établissements publics ou privés).

<sup>4</sup>Elle collabore avec les autres communes dans le cadre des périmètres régionaux définis par le plan cantonal de gestion des déchets. Dans la région, la coordination est assurée par STRID SA.

## **Chapitre 2 – GESTION DES DECHETS**

### **Article 4.- Tâches de la Commune**

<sup>1</sup>La commune organise la gestion des déchets urbains de son territoire. Elle est également responsable de l'élimination des déchets de la voirie communale et de celle des petites quantités de déchets spéciaux détenus par les ménages et non repris par les fournisseurs.

<sup>2</sup>Elle veille à l'efficacité de l'organisation, à la protection de l'environnement, à l'économie de l'énergie et à la récupération des matières premières.

<sup>3</sup>Elle prend toutes les dispositions utiles pour réduire les quantités de déchets produits sur son territoire.

<sup>4</sup>Elle organise la collecte séparée des déchets valorisables.

<sup>5</sup>Elle encourage le compostage décentralisé des déchets organiques, dans les jardins ou dans les quartiers. Elle organise un service de broyage. Elle veille à ce que les déchets organiques qui lui sont remis soient traités dans les règles de l'art.

<sup>6</sup>Elle informe la population sur les mesures qu'elle met en place.

### **Article 5.- Ayants droit**

<sup>1</sup>Les tournées de ramassage et les postes de collecte des déchets sont à la disposition exclusive de la population et des entreprises qui résident dans la commune.

<sup>2</sup>Il est interdit d'utiliser cette infrastructure pour éliminer des déchets qui ne sont pas produits sur le territoire de la Commune.

### **Article 6.- Devoirs des détenteurs de déchets**

<sup>1</sup>Les détenteurs d'ordures ménagères et de déchets encombrants les remettent lors des ramassages organisés par la commune ou les déposent dans les postes de collecte prévus à cet effet, selon la directive communale. Il en va de même pour les déchets urbains valorisables.

<sup>2</sup>Les ménages compostent les déchets organiques, tels que branches, gazon, feuilles, déchets de cuisine. S'ils n'en ont pas la possibilité, ils les remettent conformément à la directive communale.

<sup>3</sup>Les déchets spéciaux sont éliminés par leurs détenteurs selon les prescriptions fédérales et cantonales en vigueur.

<sup>4</sup>Les ménages retournent en priorité aux points de vente les déchets spéciaux qu'ils détiennent. Les petites quantités de déchets spéciaux ménagers non repris par les points de vente sont remises aux postes de collecte ou lors des ramassages précisés par la directive communale.

<sup>5</sup>Les autres déchets sont éliminés par leurs détenteurs, à leurs propres frais. Ils ne peuvent pas être remis lors des ramassages ni déposés dans les postes de collecte publics, à moins d'une autorisation expresse de la Municipalité.

<sup>6</sup>Les entreprises peuvent être tenues d'éliminer elles-mêmes les quantités importantes de déchets valorisables et, avec leur accord, les autres déchets urbains qu'elles détiennent.

<sup>7</sup>Il est interdit d'introduire des déchets, mêmes broyés, dans les canalisations et de déposer des déchets en dehors des lieux et des horaires prévus par la directive communale.

#### **Article 7.- Récipients et remise des déchets**

Les déchets sont remis exclusivement dans les récipients autorisés à cet effet et de la manière précisée dans la directive communale.

#### **Article 8.- Déchets exclus**

<sup>1</sup>Les déchets suivants sont exclus des ramassages ordinaires d'ordures ménagères et de déchets encombrants :

- les appareils électriques et électroniques, tels que les téléviseurs, les radios et autres appareils de loisirs, les ordinateurs et autres appareils de bureau, les aspirateurs, les réfrigérateurs, les congélateurs et autres appareils électroménagers,
- les déchets spéciaux, tels que les piles, les tubes fluorescents, les produits chimiques et les huiles minérales,
- les véhicules hors d'usage et leurs composants, notamment les pneus,
- les déchets de chantier, la terre, les pierres et la boue,
- les cadavres d'animaux, les déchets animaux, de boucherie et d'abattoirs,
- les substances spontanément inflammables, explosives ou radioactives,
- les déchets organiques compostables, tels que les branches, le gazon et les feuilles,
- les autres déchets valorisables tels que le papier, le verre, les textiles et les métaux.

<sup>2</sup>La directive communale précise le mode d'élimination de ces déchets.

#### **Article 9.- Feux de déchets**

Les feux de déchets sont interdits sur le territoire communal. Ils ne sont tolérés que pour les petites quantités de déchets végétaux secs, détenues par les particuliers, sur les lieux de production et pour autant qu'il n'en résulte pas de fumées ni de nuisances importantes pour le voisinage.

#### **Article 10.- Pouvoir de contrôle**

Si les déchets sont déposés de manière incorrecte ou illégale, ou si d'autres motifs importants l'exigent, les récipients contenant des déchets peuvent être ouverts et examinés par des mandataires de la Municipalité à des fins de contrôle et d'enquête.

### **Chapitre 3 – FINANCEMENT**

#### **Article 11.- Principes**

<sup>1</sup>Le détenteur assume le coût de l'élimination de ses déchets.

<sup>2</sup>La commune perçoit des taxes pour couvrir les frais de gestion des déchets urbains. Le législatif communal en définit les modalités à l'article 12 ci-dessous, soit en particulier le cercle des assujettis, le mode de calcul et le montant maximal de la contribution.

<sup>3</sup>Jusqu'à concurrence des maximums prévus à l'article 12, la Municipalité est compétente pour adapter le montant de la taxe à l'évolution des coûts effectifs tels qu'ils ressortent de la comptabilité communale. Elle prend en compte les charges budgétisées, les excédents et les déficits des années précédentes. Elle communique les bases de calcul qui servent à fixer le montant des taxes.

## **Article 12.- Taxes**

### **A. Taxes sur les sacs à ordures :**

<sup>1</sup> Les taxes sur les sacs à ordures sont fixées à :

- Maximum : 1.50 francs par sac de 17 litres,  
3.00 francs par sac de 35 litres,  
5.50 francs par sac de 60 litres,  
9.00 francs par sac de 110 litres.

Ces montants s'entendent avec TVA comprise.

<sup>2</sup> Les entreprises ont la possibilité d'utiliser les sacs taxés ou de conclure un contrat pour la collecte des déchets assimilables à des ordures ménagères avec la commune ou des entreprises spécialisées. Dans le cas d'une collecte organisée par la commune, la taxe suivante sera perçue :

- 200 francs par container et par mois (TVA comprise) au maximum

ou

- 600 francs par tonne de déchets (TVA comprise) au maximum

### **B. Taxes forfaitaires**

<sup>1</sup> Les taxes forfaitaires sont fixées à :

- 150 francs par an (TVA comprise) au maximum par habitant de plus de 18 ans,  
200 francs par an (TVA comprise) au maximum par entreprise

<sup>2</sup> Pour les résidences secondaires, il est perçu du propriétaire une taxe forfaitaire de 150 francs par an (TVA comprise) au maximum par résidence.

<sup>3</sup> La situation familiale au 1<sup>er</sup> janvier ou lors de l'arrivée dans la commune est déterminante pour le calcul de la taxe de l'année en cours.

<sup>4</sup> En cas de départ ou d'arrivée en cours d'année, la taxe est due par mois entier et calculée prorata temporis.

### **C. Taxes spéciales**

<sup>1</sup> La commune peut percevoir d'autres taxes causales pour des prestations particulières liées à la gestion des déchets, en fonction des frais occasionnés.

<sup>2</sup>La Municipalité précise dans la directive communale les prestations particulières qui sont soumises à des taxes spéciales, ainsi que le montant maximum de ces taxes.

### **Article 13.- Décision de taxation**

<sup>1</sup>La taxation fait l'objet d'une décision municipale.

<sup>2</sup>La décision de taxation définitive a force exécutoire au sens de l'article 80 de la Loi fédérale sur la poursuite pour dettes et faillites.

### **Article 14.- Echéance**

<sup>1</sup>Les taxes doivent être payées dans les 30 jours dès leur échéance.

<sup>2</sup>Un intérêt moratoire de 5% l'an est dû sur les taxes impayées dès la fin du délai de paiement.

## **Chapitre 4 – SANCTIONS ET VOIES DE DROIT**

### **Article 15.- Exécution par substitution**

<sup>1</sup>Lorsque des mesures ordonnées en application du présent règlement ne sont pas exécutées, la Municipalité peut y pourvoir d'office aux frais du responsable, après mise en demeure.

<sup>2</sup>La Municipalité fixe le montant à percevoir et le communique au responsable, avec indication des voies et délais de recours.

### **Article 16.- Recours**

<sup>1</sup>Les décisions de la Municipalité qui ne concernent pas la taxation peuvent faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal cantonal, Cour de droit administratif et public, dans un délai de 30 jours dès la notification de la décision attaquée.

<sup>2</sup>Les décisions de la Municipalité relatives à la taxation peuvent faire l'objet d'un recours auprès de la commission communale de recours dans les 30 jours dès la notification de la décision attaquée.

<sup>3</sup>Les décisions de la commission communale de recours peuvent faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal cantonal, Cour de droit administratif et public, dans un délai de 30 jours dès la notification de la décision attaquée.

<sup>4</sup>Les recours s'exercent par acte écrit et motivé.

### **Article 17.-Sanctions**

<sup>1</sup>Celui qui, intentionnellement ou par négligence, contrevient aux dispositions du présent règlement ou aux directives d'application fondées sur celui-ci est passible de l'amende. Les dispositions de la loi sur les contraventions s'appliquent.

<sup>2</sup>La commune a le droit d'exiger la réparation du dommage causé par l'auteur de l'infraction.

<sup>3</sup>Les dispositions pénales prévues par la législation fédérale et cantonale sont réservées.

## Chapitre 5 – DISPOSITIONS FINALES

### Article 18.- Abrogation

<sup>1</sup>Le présent règlement abroge et remplace celui du 6 décembre 1995.

### Article.- 19 Entrée en vigueur

<sup>1</sup>Le présent règlement entre en vigueur dès son approbation par le Département de la sécurité et de l'environnement, mais au plus tôt le 1<sup>er</sup> mars 2013.

Adopté par la Municipalité : le 5 novembre 2012

*Frédéric N. Molinari*



Adopté par le Conseil communal : 13.12.2012

*Batler*



*Alain Ferkelt*

Approuvé par la Cheffe du Département de la sécurité et de l'environnement, le **21 DEC. 2012**

*J. de Carrière*



## **Annexe 1**

### **Contenu de la directive communale prévue à l'article 3 du règlement type**

#### **1. Calendrier des tournées de ramassage**

Le ramassage des ordures ménagères a lieu tous les jeudis matins dès 07h30.

Le ramassage des ordures pour les entreprises a lieu tous les lundis après-midi dès 13h30.

#### **2. Horaires et liste des déchets acceptés dans les postes de collecte et les déchetteries**

##### Grandson

En hiver (novembre à mars), la déchetterie est ouverte le lundi de 10h00 à 11h30 et de 16h00 à 18h00, les mercredis et vendredis de 16h00 à 18h00 et le samedi de 10h00 à 12h00 et de 14h00 à 16h00.

En été (avril à octobre), la déchetterie est ouverte le lundi de 10h00 à 11h30 et de 16h00 à 19h00, les mercredis et vendredis de 16h00 à 19h00 et le samedi de 10h00 à 12h00 et de 14h00 à 16h00.

Plastique, bois, encombrants, inertes, ferraille, verre, alu, fer blanc, nespresso, textiles, sagex, déchets spéciaux peuvent y être déposés.

##### Montagny

Quant à la déchetterie sous le pavillon scolaire, il est également possible d'y déposer le verre, les piles, les huiles, les bouteilles de lait, les capsules nespresso, le pet, les corps creux et l'aluminium/fer blanc.

#### **3. Conditions pour les déchets des entreprises**

Les entreprises qui désirent que leurs ordures soient ramassées par la commune doivent en faire la demande. Les autres entreprises feront éliminer leurs déchets par une entreprise spécialisée à leur charge.

#### **4. Enlèvement des ordures ménagères et des objets encombrants**

Pour les objets tels que machine à laver, canapé, fauteuil ou autres qui ne peuvent être transportés par les personnes, vous pouvez appeler l'employé communal (079 409 19 21) qui prendra rendez-vous pour ce ramassage.

Nous rappelons que les appareils ménagers et électroménagers peuvent être ramenés au magasin.

#### **5. Compostage des déchets végétaux**

L'endroit mis à disposition sur le Crêt est ouvert à l'année. Le sable à chats (sans sac plastique) peut y être déposé.

#### **6. Elimination des déchets de chantier, des matériaux inertes, de la terre et des pierres**

Ce type de déchets doit être éliminé par les organismes spécialisés aux frais des propriétaires ou des entreprises.

### **7. Elimination des cadavres d'animaux, des déchets animaux, de boucherie et d'abattoirs**

Ces déchets doivent être déposés au centre de collecte des déchets carnés régional d'Yverdon-Grandson.

### **8. Tarifs des taxes pour les diverses catégories de déchets (rappel des montants figurant dans le règlement)**

La commune perçoit une taxe forfaitaire pour la gestion des déchets, cette taxe est actuellement de :

- 150 francs par an (TVA comprise) au maximum par habitant de plus de 18 ans,  
200 francs par an (TVA comprise) au maximum par entreprise

Les entreprises ont la possibilité d'utiliser les sacs taxés ou de conclure un contrat pour la collecte des déchets assimilables à des ordures ménagères avec la commune ou des entreprises spécialisées. Dans le cas d'une collecte organisée par la commune, la taxe suivante sera perçue :

200 francs par container et par mois (TVA comprise) au maximum  
ou  
600 francs par tonne de déchets (TVA comprise) au maximum

Fr. 150.—par an par résidence secondaire

La vente des sacs taxés se fait dans les commerces de la région. Le prix des sacs est actuellement de :

Fr. 1.—pour les sacs de 17 litres	Fr. 1.95 pour les sacs de 35 litres
Fr. 3.80 pour les sacs de 60 litres	Fr. 6.-- pour les sacs de 110 litres

Ces directives ont été approuvées par la municipalité dans sa séance du 5 novembre 2012, elles entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> mars 2013, sous réserve de l'approbation de la Cheffe du Département de la sécurité et de l'environnement.

## Annexe 1

### Directive de calcul et d'encaissement de la taxe forfaitaire ainsi que de la taxation des entreprises

Actuellement et dans le respect des montants spécifiés dans le règlement, la Municipalité est compétente pour adapter le montant de la taxe forfaitaire à l'évolution des coûts effectifs tels qu'ils ressortent de la comptabilité communale. Cette taxe est calculée à l'habitant.

Les enfants et les adolescents sont exemptés de la taxe forfaitaire. Ils seront soumis à son paiement dès l'année civile suivant leur 18<sup>ème</sup> anniversaire.

Les entreprises peuvent éliminer leurs déchets soit par le biais d'un organisme spécialisé, soit en mandatant la commune pour le ramassage des containers.

Montant de la taxe forfaitaire par habitant au 1<sup>er</sup> mars 2013: Fr. 85.--

Taxation des déchets des entreprises au 1<sup>er</sup> mars 2013 : Fr. 120.-- par container et par mois pour les entreprises dont la collecte est organisée par la commune.

Ainsi adopté en séance de Municipalité, le 5 novembre 2012.

## Annexe 2

### Directive concernant l'allègement de la taxe

Afin de ne pas pénaliser les familles avec des enfants ainsi que certaines catégories de citoyens, la Municipalité décide des actions suivantes :

#### Naissance et enfants jusqu'à 3 ans

En cas de naissance, lors de l'inscription au contrôle des habitants, ou sur présentation d'un document officiel justifiant une garde partagée ainsi que dans la deuxième et troisième année, le représentant légal peut retirer gracieusement 10 rouleaux de sacs de 17 litres ou 5 rouleaux de sacs de 35 litres pour chaque enfant par année.

#### Personnes au bénéfice des régimes sociaux

Les adultes, au bénéfice d'une prestation complémentaire, au revenu d'insertion, à l'aide sociale ou en situation précaire peuvent contacter la Municipalité afin de trouver un arrangement.

#### Incontinence

Les adultes devant porter des protections contre l'incontinence peuvent, sur présentation d'une attestation, acquérir 5 rouleaux de sacs de 35 litres par année à demi-prix auprès de l'administration communale.

Ainsi adopté en séance de Municipalité, le 5 novembre 2012.

## Annexe I

### Directive de calcul et d'encaissement de la taxe forfaitaire ainsi que de la taxation des entreprises

Actuellement et dans le respect des montants spécifiés dans le règlement, la Municipalité est compétente pour adapter le montant de la taxe forfaitaire à l'évolution des coûts effectifs tels qu'ils ressortent de la comptabilité communale. Cette taxe est calculée à l'habitant.

Les enfants et les adolescents sont exemptés de la taxe forfaitaire. Ils seront soumis à son paiement dès l'année civile suivant leur 18<sup>ème</sup> anniversaire.

Les entreprises peuvent éliminer leurs déchets soit par le biais d'un organisme spécialisé, soit en mandatant la commune pour le ramassage des containers.

Montant de la taxe forfaitaire par habitant au 1<sup>er</sup> mars 2013: Fr. 85.--

Taxation des déchets des entreprises au 1<sup>er</sup> mars 2013 : Fr. 120.-- par container et par mois pour les entreprises dont la collecte est organisée par la commune.

Ainsi adopté en séance de Municipalité, le 5 novembre 2012.

## Annexe 2

### Directive concernant l'allègement de la taxe

Afin de ne pas pénaliser les familles avec des enfants ainsi que certaines catégories de citoyens, la Municipalité décide des actions suivantes :

#### Naissance et enfants jusqu'à 3 ans

En cas de naissance, lors de l'inscription au contrôle des habitants, ou sur présentation d'un document officiel justifiant une garde partagée ainsi que dans la deuxième et troisième année, le représentant légal peut retirer gracieusement 10 rouleaux de sacs de 17 litres ou 5 rouleaux de sacs de 35 litres pour chaque enfant par année.

#### Personnes au bénéfice des régimes sociaux

Les adultes, au bénéfice d'une prestation complémentaire, au revenu d'insertion, à l'aide sociale ou en situation précaire peuvent contacter la Municipalité afin de trouver un arrangement.

#### Incontinence

Les adultes devant porter des protections contre l'incontinence peuvent, sur présentation d'une attestation, acquérir 5 rouleaux de sacs de 35 litres par année à demi-prix auprès de l'administration communale.

Ainsi adopté en séance de Municipalité, le 5 novembre 2012.